

Úvod do prírodovedného vzdelávania

Žiaci na základe úvodného kurzu preukážu, že vedia:

- získať a korektne spracovať potrebné informácie, uplatniť vedeckú metódu skúmania (vytvoriť hypotézu, stanoviť si a dodržať postup práce pri pokuse, spracovať, analyzovať a vyhodnotiť výsledky)
- napísať protokol a svoje výsledky verejne prezentovať

Protokol

- Každý predmet má svoje požiadavky na protokol, s ktorými budete oboznámení učiteľom daného predmetu.
- Protokol sa odovzdáva vypracovaný v deň robenia pokusov.
- Dokument Ako písať protokol nájdete na webe školy: <https://vazka.sk/node/377>

Prezentácia

Žiaci na základe úvodného kurzu v prezentácii preukážu, že vedia:

- Pripraviť prezentáciu o svojej téme v rozsahu *min. 5 až 8 minút*, pričom vedia uplatniť pravidlá vytvárania prezentácie.
- Vedia presvedčivo, pútavo komunikovať a ucelene prezentovať vybranú tému.

Konzultácia

- Konzultácie sú **dobrovoľné**.
- Žiaci sa zúčastnia **konzultácií**, ktoré si vopred dohodnú s vyučujúcim daného predmetu (Např. ak si dvojica vyberie tému *Voda ako zdroj energie*, pôjde za svojím učiteľom geografie). Účasť alebo neúčasť na konzultáciách nie je súčasťou výsledného hodnotenia písomnej práce.

Kritéria hodnotenia

SPOLU	15 bodov
Protokol	5
Konzultácie	-
Prezentácia	10

PROTOKOL		(5 bodov)
Teoretický úvod / princíp	= všeobecnejší kontext problému, definície...	1
Hypotéza	= predpokladané vysvetlenie javu / "odpoveď" na otázku v celi	1
Pozorovanie / výsledky	= čo sme pozorovali?	2
Diskusia / Záver	= vysvetlenie pozorovania, prípadne chýb merania	1

PREZENTÁCIA		(10 bodov)
Komunikácia:	verbálna / neverbálna, zaujatie poslucháčov	3
	• PPT/PREZI/WWW: obrázky, video, tabuľky, grafy, kresby, hudba, • KREATIVITA: pokus, scénka, kostým, 5 zmyslov, názorné pomôcky, handout, výnimočný nápad, • REČ TELA - očný kontakt, zameranie na publikum, interakcia s publikom	
PPT prezentácia:	formálna úprava (dodržanie pravidiel dobrej PPT) – predstavenie prezentujúcich, témy, cieľov seminárnej práce, zhrnutie	2
Obsah – téma:	vystihnutie podstaty , dostatočné obsiahnutie témy jasná, logická štruktúra myšlienok	3
Zdroje:	uvedené zdroje , počet zdrojov min. 2 knihy a 3 www s dátumom citovania – spomenuté ústne alebo písomne	1
Čas:	dodržanie časového limitu – min. 5 až 8 minút	1

Prezentáciu prosím odovzdajte :

Pomenovanú (meno, priezvisko, trieda, téma), na USB kľúči alebo poslanú na edupage/mail danému učiteľovi v priebehu určeného dňa najneskôr však do polnoci.

Ako prezentovať

- zamerajte sa na publikum, buďte zapamätateľní
- rozpovedzte príbeh, komunikujte s publikom
- oživte snímky (použite animácie, ale s mierou)
- inšpirujte
- určite si tému, ktorá bude jasná a jednotná
- vytvorte titulok/nadpis
- ponúknite prehľad/osnovu
- otvorte a uzavrite každú časť jasným prechodom, uľahčite publiku sledovať váš príbeh
- ukážte entuziazmus, nadšenie
- ohromte publikum, inovujte
- buďte zaničení – neobyčajné, výnimočné, úžasné, neuveriteľné, 'cool', fantastické
- dajte číslam a štatistikám zmysel
- buďte vizuálni a jednoduchí na pohľad, málo textu, 1-2 obrázky na snímku, vytvorte jednoduchý obraz, ktorý nepohlť
- ponúknite show, video, demonštráciu
- identifikujte svoj kľúčový moment a smerujte k nemu
- nacvičujte, nacvičujte, nacvičujte
- „ešte jedna vec na záver..." - a na koniec ponúknite publiku pridanú hodnotu, s ktorou bude odchádzať.

ZÁSADY DOBREJ PREZENTÁCIE

- **Plánovanie, príprava, štruktúra.** Naplánujte svoju prezentáciu, usporiadajte ju do prehľadnej štruktúry a naučte sa ju dobre, aby ste ju prezentovali efektívne. Čo robí prezentáciu hroznou:
 - čítanie celého textu, mrmlanie, rýchle rozprávanie, rozprávanie bez prestávok, pozeranie do zeme, žiadny očný kontakt, státie na jednom mieste bez pohybu, žiadna gestikulácia, výzor bez života, gestikulácia ako v tai chi

Všetky tieto chyby sú spôsobené nedostatkom prípravy, plánovania a štruktúry. **Plánujte svoju reč, precvičte si ju, precvičte si výslovnosť a hlasnosť prejavu, organizujte, až kým nie je prezentácia prehľadná a logicky štruktúrovaná.**

- **Komunikácia.**
 - hovorte jasne a nahlas, robte prestávky medzi myšlienkami, nehovorte príliš rýchlo, dodržiavajte očný kontakt s publikom, dobre využite čas, použite vizuálne pomôcky
- **Dôveryhodnosť.**
 - oblečte sa slušne, buďte presní a precízni s citáciami, menami, dátumami, faktami...

Ako vylepšiť prezentáciu

- Snímky: náčrty, tabuľky, grafy, obrázky, fotografie, ilustrácie, kresby, hudbu, video.
- Použite **video**: ukážte profesionálne video alebo natočte vaše vlastné. Ak natáčate vlastné zábery, môžete spraviť rozhovor, prieskum názorov na verejnosti alebo ulici...
- **Tabuľky, grafy, kresby**: zakomponujte tabuľky, diagramy, schémy. Musia byť dostatočne prehľadné, veľké a viditeľné.
- **Hudba**: pridajte hudbu alebo zvuky do prezentácie. Nahrajte rozhovor, anketu...
- **Pomôcky**: môžu pomôcť predstaviť si lepšie myšlienky a spojiť koncept s niečím konkrétnym.
- **Pokus a demonštrácia**: vytvorte pokus, ktorý bude niečo ilustrovať. Pokus môže byť reálny alebo metaforický ako ilustrácia nejakej myšlienky.
- **Scénka, dramatický výstup**: ponúknite príbeh, ukážte ako vaša myšlienka funguje v živote ľudí, ako na ňu reagujú. Pripravte si krátky dialóg, len niekoľko viet.
- **Kostým**: môžete sa obliecť ako nejaká postava, osobnosť. Efektný je kostým 2 v 1, kedy je jeden kostým na druhom a potom sa v určitom momente vyzlečie.
- **Návšteva webstránky**: môžete niečo poukázať, ilustrovať, ukázať video, navštíviť on-line múzeum...
- **Päť zmyslov**: čím viac zmyslov zakomponujete, tým väčšiu šancu máte dosiahnuť trvalý dopad na vaše publikum. Zrak a sluch budú zasiahnuté, ale čo tak hmat (dajte kolovať rekvizity) alebo chuť (prineste niečo na jedenie a pitie) alebo čuch (parfém, ovocie?). Aróma citrusových plodov údajne zlepšujú pozornosť.
- **'Handout'**: zostavte osnovu, ilustrácie, diagramy, obrázky, popisy a iné užitočné informácie a spravte kópie pre každého v triede pre ďalšie použitie v budúcnosti.